

SAMSUN VALİLİĞİ
BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	3071 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu	Müracaatçının Adı ve Soyadı-İkâmet Adresi-İletişim Bilgileri	30 Gün
2	4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu	Müracaatçının Adı ve Soyadı-İkâmet Adresi-İletişim Bilgileri	15 Gün
3	CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi)	Müracaatçının Adı ve Soyadı-İkâmet Adresi-İletişim Bilgileri	30 Gün

Başvuru esnasında, yukarıda yazılı belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı hâlde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda, ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
Ad Soyad : Merve KILINÇ
Unvan : Mühendis
Adres : Hükümet Konağı 1.Kat İlkadım/SAMSUN
Tel : 0362 431 64 75-173
e-posta : merve.kilinc@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
Ad Soyad : Fatih ÖĞÜT
Unvan : Şube Müdürü
Adres : Hükümet Konağı 1.Kat İlkadım/SAMSUN
Tel : 0362 431 64 75- 303
e-posta : fatih.ogut@icisleri.gov.tr