

**VEZİRKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI MALMÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
1	Her türlü gelirin tahsil edilmesi	1-Konusuna göre; a)İlgili idarenin yazısı b)Mahkeme kararı c)İdari para cezası karar tutanağı d)Ecrimisil ihbarnamesi e)İlgilinin beyanı	15 dakika
2	Adli teminat işlemleri	1-Tahsilinde mahkeme kararı 2-İadesinde; a)Mahkeme kararı b)Alındı aslı c)Hak sahibi dışındakilere yapılacak iadelerde yetki belgesi	15 dakika
3	Teminat alınması	1-İhaleyi yapan kurumun yazısı 2-Teminat olarak kabul edilecek diğer belgeler	15 dakika
4	Kesin teminatın iadesi	1-İhaleyi yapan kurumun ilişiksiz yazısı 2-Alındı belgesi 3-SGK ilişiksiz belgesi 4-İhale konusu iş ile ilgili vergi borcu bulunmadığına dair belge 5-Nakit teminat iadesinde ilgilinin banka hesap bilgilerini gösterir dilekçe 6-Hak sahibi dışındakilere yapılacak iadelerde yetki belgesi	45 dakika
5	Geçici teminatın iadesi	1-İhaleyi yapan kur. iadeye ilişkin yazısı 2-Alındı belgesi 3-Nakit tem iadesinde ilgilinin banka bilgilerini gösterir dilekçe 4-Hak sahibi dışındakilere yapılacak iadelerde yetki belgesi	45 dakika
6	Bütçe gelirlerinden red ve iadeler	1-Alındı belgesi 2-İlgili idare veya mahkemenin iadeye ilişkin yazısı 3-İlgilinin banka bilgisini gösteren dilekçe 4-Hak sahibi dışındakilere yapılacak iadelerde yetki belgesi	1 saat
7	Mahsup belgesi niteliğinde mif verilmesi	Kimlik numarası veya vergi no içeren belge	10 dakika

8	Emanet iade işlemleri	1-İlgilinin banka hesap bilgilerini ve kimlik numarasını içeren dilekçe 2-Alındı belgesi(düzenlenmiş olması halinde) 3-Gerekli hallerde idarenin iade yapılmasına ilişkin yazısı 4-Hak sahibi dışındakilere yapılacak ödemelerde yatki belgesi	30 dakika																												
9	Kaybedilen alındı belgeleri için tasdikli suret verilmesi	1-Dilekçe 2-Gerekli hallerde gazete ilanı	1 saat																												
<table><tr><td>İlk Müracaat Yeri</td><td>: Malmüdürlüğü</td><td>İkinci Mür. Yeri</td><td>: Vezirköprü Kaymakamlığı</td></tr><tr><td>İsim</td><td>: Bayram YILMAZ</td><td>İsim</td><td>: Metin YILMAZ</td></tr><tr><td>Unvan</td><td>: Malmüdürü</td><td>Unvan</td><td>: Kaymakam V.</td></tr><tr><td>Adres</td><td>: Vezirköprü Malmüdürlüğü</td><td>Adres</td><td>: Vezirköprü Kaymakamlığı</td></tr><tr><td>Tel</td><td>: 03626471606</td><td>Tel</td><td>: 03626471001</td></tr><tr><td>Faks</td><td>: 03626472002</td><td>Faks</td><td>: 03626472805</td></tr><tr><td>E-posta</td><td>: byilmaz6@muhasibat.gov.tr</td><td>E-posta</td><td>: vezirkopru@vezirkopru.gov.tr</td></tr></table>				İlk Müracaat Yeri	: Malmüdürlüğü	İkinci Mür. Yeri	: Vezirköprü Kaymakamlığı	İsim	: Bayram YILMAZ	İsim	: Metin YILMAZ	Unvan	: Malmüdürü	Unvan	: Kaymakam V.	Adres	: Vezirköprü Malmüdürlüğü	Adres	: Vezirköprü Kaymakamlığı	Tel	: 03626471606	Tel	: 03626471001	Faks	: 03626472002	Faks	: 03626472805	E-posta	: byilmaz6@muhasibat.gov.tr	E-posta	: vezirkopru@vezirkopru.gov.tr
İlk Müracaat Yeri	: Malmüdürlüğü	İkinci Mür. Yeri	: Vezirköprü Kaymakamlığı																												
İsim	: Bayram YILMAZ	İsim	: Metin YILMAZ																												
Unvan	: Malmüdürü	Unvan	: Kaymakam V.																												
Adres	: Vezirköprü Malmüdürlüğü	Adres	: Vezirköprü Kaymakamlığı																												
Tel	: 03626471606	Tel	: 03626471001																												
Faks	: 03626472002	Faks	: 03626472805																												
E-posta	: byilmaz6@muhasibat.gov.tr	E-posta	: vezirkopru@vezirkopru.gov.tr																												